

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| | |
|---|--|
| Дисциплины | <u>Введение в производственный менеджмент</u> (наименование учебной дисциплины) |
| Направление(я) подготовки | <u>38.03.02 Менеджмент</u> (код, полное наименование направления подготовки) |
| Направленность (и) (профиль) | <u>Производственный менеджмент</u> (полное наименование направленности ОПОП направления подготовки) |
| Уровень образования | <u>высшее образование - бакалавриат</u> (бакалавриат, магистратура) |
| Форма(ы) обучения | <u>очная, заочная</u> (очная, очно-заочная, заочная) |
| Факультет | <u>Бизнеса и социальных технологий, БиСТ</u> (полное наименование факультета, сокращённое) |
| Кафедра | <u>Менеджмента и информатики, МиИ</u> (полное, сокращённое наименование кафедры) |
| Составлена с учётом требований ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки, | <u>38.03.02 Менеджмент</u> (шифр и наименование направления подготовки) |
| утверждённого приказом Минобрнауки России | <u>от 12 января 2016г. №7</u> (дата утверждения ФГОС ВО, № приказа) |

| | | | |
|-----------------|----------------------|------------------|---------------------|
| Разработчик (и) | (должность, кафедра) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| | <u>Доц. каф. МиИ</u> | <u>(подпись)</u> | <u>Носкова Е.А.</u> |
| | (должность, кафедра) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

| | |
|---|--|
| Обсуждена и согласована: Кафедра МиИ (сокращённое наименование кафедры) | протокол № 9 от « 21 » июня 2016 г. |
| Заведующий кафедрой | (подпись) <u>Иванов П.В.</u> (Ф.И.О.) |
| Заведующая библиотекой | (подпись) <u>Чалая С.В.</u> (Ф.И.О.) |
| Учебно-методическая комиссия факультета | протокол № 10 от « 30 » июня 2016 г. |

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине направлены на формирование следующих компетенций образовательной программы 38.03.02 Менеджмент направленность Производственный менеджмент:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| Планируемые результаты обучения (этапы формирования компетенций) | Компетенции |
|--|--------------------------------|
| Знать: | |
| - роли и функции менеджера, его личностные и профессиональные качества; - историю формирования и развития научных школ менеджмента; - особенности организации как объекта управления; -основные принципы, методы и функции менеджмента; -основные теории взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерств и управления конфликтом | ОК-6 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 |
| Уметь: | |
| -отличать теории, относящиеся к различным школам менеджмента; -осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; - вырабатывать стиль руководства и имидж менеджера | ОК-6 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 |
| Навык: | |
| - использования методов самоменеджмента; - подготовки публичного выступления; -построения деловых коммуникаций коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; -делегирования управленческих полномочий | ОК-6 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 |
| Опыт деятельности: | |
| -работы с пакетом MS Office при оформлении управленческой документации | ОК-6, ОПК-3 ОПК-4 |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к базовой части блока Б.1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы, изучается во 2 семестре на очной форме обучения и на 1 курсе на заочной форме обучения.

Предшествующие и последующие дисциплины (компоненты образовательной программы) формирующие указанные компетенции.

| Код компетенции | Предшествующие дисциплины (компоненты ОП), формирующие данную компетенцию | Последующие и параллельно изучаемые дисциплины (компоненты ОП), формирующие данную компетенцию |
|-----------------|---|---|
| ОК-6 | | Философия, Психология, Логика, Культурология, Основы производственного менеджмента, Организация предпринимательской деятельности, Основы предпринимательства, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, |

| | | |
|--------|---------------------------------|--|
| | | включая подготовку к защите и процедуру защиты |
| ОПК -3 | | Теория организации, Корпоративная социальная ответственность, Стратегический менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Управленческие решения в профессиональной деятельности, Организация и оплата труда на предприятии, Введение в производственный менеджмент, Основы производственного менеджмента, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |
| ОПК-4 | Культура речи и деловое общение | Логика, Деловые коммуникации, Документирование управленческой деятельности, Информационные технологии в производственном менеджменте, Основы производственного менеджмента, Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по информационным технологиям управления производством, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |
| ПК-1 | | Теория организации, История управленческой мысли, Организационное поведение, Стратегический менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Организация и оплата труда на предприятии, Введение в производственный менеджмент, Основы производственного менеджмента, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

| Вид учебной работы | Трудоемкость в часах | | | | |
|---|----------------------|--|-------|----------------------|-------|
| | <i>Очная форма</i> | | | <i>Заочная форма</i> | |
| | <i>семестр</i> | | | <i>курс</i> | |
| | 2 | | Итого | 1 | Итого |
| Аудиторная (контактная) работа (всего) в том числе: | 42 | | 42 | 10 | 10 |
| Лекции | 14 | | 14 | 2 | 2 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 14 | | 14 | 4 | 4 |
| Практические занятия (ПЗ) | 14 | | 14 | 4 | 4 |
| Семинары (С) | | | | | |
| Самостоятельная работа (всего) в том числе: | 102 | | 102 | 130 | 130 |
| Курсовой проект (работа) | | | | | |
| Расчётно-графическая работа | | | | | |
| Реферат | | | | | |
| Контрольная работа | | | | 20 | 20 |

| | | | | | | |
|---|--------------|-------|--|-------|-------------|-------------|
| <i>Другие виды самостоятельной работы</i> | | 102 | | 102 | 110 | 110 |
| Подготовка к зачету | | 4 | | 4 | 4 | 4 |
| Подготовка и сдача экзамена | | | | | | |
| Общая трудоёмкость | часов | 144 | | 144 | 144 | 144 |
| | ЗЕТ | 4 | | 4 | 4 | 4 |
| Формы контроля по дисциплине: | | | | | | |
| - экзамен, зачёт | | зачет | | зачет | зачет | зачет |
| - курсовой проект (КП), курсовая работа (КР), расчётно - графическая (РГР), реферат (Реф), контрольная работа (Контр.), шт. | | - | | - | Контр. 1 | Контр. 1 |

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Очная форма обучения

Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

| № п/ п | Наименование раздела (темы) дисциплины | семестр | Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах) | | | | | Итоговый контроль | Итого |
|---------------------------------|---|---------|---|------------------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------|-------------------|-------|
| | | | аудиторные | | | СРС | | | |
| | | | Лекции | Лаборат. занятия | Практич. занятия (семинары) | Курсовой П / Р, РГР, реферат | Другие виды СРС | | |
| 1 | Персональный менеджмент | 2 | 4 | 4 | 4 | | 58 | | 70 |
| 2 | Сущность и содержание менеджмента как науки | 2 | 6 | 4 | 4 | | 20 | | 34 |
| 3 | Организация как объект управления | 2 | 4 | 6 | 6 | | 20 | | 36 |
| Подготовка к итоговому контролю | | 2 | зачёт | | | | 4 | | 4 |
| | | | экзамен | | | | | | |
| ВСЕГО: | | | 14 | 14 | 14 | | 66 | | 144 |

Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

| № раздела дисциплины из табл. | семестр | Темы и содержание лекций | Трудоёмкость (час.) | Форма контроля (ПК) |
|-------------------------------|---------|--|---------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 1. Менеджмент как профессия (профессия менеджера; роль менеджера в организации; профессиональные качества менеджера; профессиональная этика менеджера) | 2 | ПК 1 |
| 1 | 2 | 2. Основы персонального менеджмента (определение жизненных целей; планирование времени; классификация задач менеджера; качества самоменеджмента) | 2 | ПК 1 |
| 2 | 2 | 3. Сущность и содержание менеджмента как науки (основы теории управления; сущность и предмет менеджмента как науки; цели и виды менеджмента; инструментарий менеджмента) | 2 | ПК 1 |
| 2 | 2 | 4. История менеджмента – презентация на основе мультимедийных средств (эволюция управленческой мысли; основные школы менеджмента; «синтетические» подходы к управлению; биографии знаменитых менеджеров) | 2 | ПК 1 |

| № раздела дисциплины из табл. | семестр | Темы и содержание лекций | Трудоемкость (час.) | Форма контроля (ПК) |
|-------------------------------|---------|--|---------------------|---------------------|
| 3 | 2 | 5. Организация как объект управления - презентация на основе мультимедийных средств (понятие, виды и классификация организаций; элементы организаций; факторы внешней и внутренней среды организации, системный подход в менеджменте) | 2 | ПК 2 |
| 2 | 2 | 6. Принципы, функции, методы производственного менеджмента (принципы производственного менеджмента; сущность и взаимосвязь функций менеджмента; характеристика основных функций менеджмента; классификация методов менеджмента) | 2 | ПК 2 |
| 3 | 2 | 7. Менеджер и его команда (личность в системе менеджмента; структура личности; мотивация труда; виды, этапы формирования и развития коллектива; факторы эффективности команды, лидерство) | 2 | ПК2 |

Практические занятия (семинары)

| № раздела дисциплины из табл. 4.1.1 | семестр | Тематика и содержание практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час.) | Форма контроля (ТК) |
|-------------------------------------|---------|---|---------------------|---------------------|
| 2 | 2 | 1. Основные задачи и характеристики современного менеджера (уровни менеджмента в организации; функции и роли менеджера по определению Минцберга и Файоля; задачи и профессиональные качества менеджера; профессиональное тестирование) | 2 | ПК 1 ТК 1 |
| 1 | 2 | 2. Персональный менеджмент (модель качества персонального менеджмента; цели и планы в работе менеджера; составление таблицы «Качества самоменеджмента»; выбор приоритетов на основе матрицы Кови и ABC-анализа) | 2 | ТК 1 |
| 3 | 2 | 3. Организационная культура предприятия (понятие организационной культуры; функции и характеристики организационной культуры; типология организационных культур; рассмотрение Case-study) | 2 | ТК 1 |
| 2 | 2 | 4. Семинар «Особенности моделей менеджмента в зависимости от стран применения» (сравнение характеристик и особенностей американской, японской, европейской, китайской и российской моделей менеджмента; тенденции развития менеджмента как науки) | 2 | ПК 1 ТК 1 |
| 3 | 2 | 5. Анализ факторов внешней и внутренней среды организации (организация как открытая система; анализ внешней среды методами СТЭП и построения профиля среды, матрица SWOT как инструмент совместного анализа внешней и внутренней среды организации) | 2 | ПК 1 ТК 2 |
| 3 | 2 | 6. Организационная структура предприятия (виды связей в организации; разделение труда; централизация и децентрализация управления; типы организационных структур; принципы построения; оценка эффективности структур управления.) | 2 | ТК 2 |
| 1 | 2 | 7. Стиль руководства и имидж руководителя (выбор стиля руководства; основы имиджа руководителя; развитие карьеры; составление резюме; рефераты; тестирование знаний; подведение итогов) | 2 | ТК 3 |

Лабораторные занятия

| № раздела из табл. 4.1.1 | семестр | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость (час.) | Формы Контроля |
|--------------------------|---------|--|---------------------|----------------|
| 2 | 2 | 1. Знакомство с процессором MS Word, оформление документа (Устав предприятия) | 2 | ТК1 |
| 1 | 2 | 2. Case-study по профессиональной этике (MS Word) | 2 | ТК1 |
| 3 | 2 | 3. Оформление финансовой отчетности с помощью процессора MS Word (таблицы в документе Word) | 2 | ТК2 |
| 2 | 2 | 4. Оформление рисунков и диаграмм с помощью процессора MS Word (рисунки в документе Word) | 2 | ТК2 |
| 3 | 2 | 5. Построение организационной структуры предприятия с помощью процессора MS Word | 2 | ТК3 |
| 3 | 2 | 6. Построение диаграмм на основе таблиц Exel (MS Word и MS Exel) | 2 | ТК4 |
| 1 | 2 | 7. Подготовка презентации на тему: «Профессия менеджер. Требования» (MS Power Point) Защита отчетов. | 2 | ТК4 |

Самостоятельная работа

| № раздела дисциплины из табл. 4.1.1 | семестр | Виды и содержание самостоятельной работы студентов | Трудоемкость (час.) | Контроль выполнения работы (ПК, ТК, ИК) |
|---|---------|--|---------------------|---|
| 1-3 | 5 | 1. Работа с электронной библиотекой, подготовка к семинару | 98 | ПК 1, ПК2 |
| Подготовка к итоговому контролю (зачет) | | | 4 | ИК |

Заочная форма обучения

Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины | курс | Виды учебной работы и трудоемкость (в часах) | | | | | Итоговый контроль | Итого |
|---------------------------------|---|---------|--|------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------|-------------------|-------|
| | | | аудиторные | | | СРС | | | |
| | | | Лекции | Лабораг. занятия | Практич. занятия (семинары) | Курсовой П / Р, Контр. работа | Другие виды СРС | | |
| 1 | Персональный менеджмент | 1 | | | 2 | 5 | 40 | | 47 |
| 2 | Сущность и содержание менеджмента как науки | 1 | 2 | 2 | | 5 | 35 | | 44 |
| 3 | Организация как объект управления | 1 | | 2 | 2 | 10 | 35 | | 49 |
| Подготовка к итоговому контролю | | зачёт | 1 | | | | | 4 | 4 |
| | | экзамен | | | | | | | |
| ВСЕГО: | | | 2 | 4 | 4 | 20 | 110 | 4 | 144 |

Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

| № раздела дисциплины из табл. | курс | Темы и содержание лекций | Трудоемкость (час.) |
|-------------------------------|------|--|---------------------|
| 2 | 1 | 1. Менеджмент как профессия (профессия менеджера; роль менеджера в организации профессиональные качества менеджера; профессиональная этика менеджера;). Организация как объект управления (виды организаций; элементы организаций; факторы внешней и внутренней среды организации). Сущность и содержание менеджмента как науки (основы теории управления; сущность и предмет менеджмента как науки; история менеджмента; цели, виды и принципы менеджмента) | 2 |

Практические занятия (семинары)

| раздела дисциплины из | Курс | Тематика и содержание практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час.) |
|-----------------------|------|---|---------------------|
| 1 | 1 | 1. Основные задачи и характеристики современного менеджера. Персональный менеджмент (уровни менеджмента в организации; функции и роли менеджера по определению Минцберга и Файоля; задачи и профессиональные качества менеджера; профессиональное тестирование; модель качества персонального менеджмента; цели и планы в работе менеджера) | 2 |
| 3 | 1 | 5. Деловая игра «Анализ факторов внешней и внутренней среды организации» (организация как открытая система; анализ внешней среды методом СТЭП, матрица SWOT как инструмент совместного анализа внешней и внутренней среды организации; СТЭП и SWOT-анализ деятельности предприятия на примере Case-study) | 2 |

Лабораторные занятия

| № раздела дисциплины | курс | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость (час.) |
|----------------------|------|--|---------------------|
| 2 | 1 | 1. Оформление документа MS Word (Устав предприятия), оформление рисунков и диаграмм с помощью процессора MS Word | 2 |
| 3 | 1 | Оформление финансовой отчетности с помощью процессора MS Excel, построение диаграмм на основе таблиц Excel | 2 |

Самостоятельная работа

| № раздела дисциплины из табл. | курс | Виды и содержание самостоятельной работы студентов | Трудоемкость (час.) |
|-------------------------------|------|--|---------------------|
| 1-3 | 1 | 1. Работа с электронной библиотекой | 110 |
| 1, 3 | 1 | 2. Подготовка контрольной работы | 20 |

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Перечень компетенций | Виды занятий | | | | |
|----------------------|--------------|----------------------|------------------------------------|----------------------------------|-----|
| | лекции | лабораторные занятия | практические (семинарские) занятия | КП, КР, РГР, Реф., Контр. работа | СРС |
| ОК-6 | + | + | + | + | + |
| ОПК-3 | + | + | + | + | + |
| ОПК-4 | + | + | + | + | + |
| ПК-1 | + | | + | + | + |

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕРАКТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ

| Методы, формы | Лекции (час) | Практические/ семинарские занятия (час) | Лабораторные занятия (час) | Всего |
|------------------------------------|--------------|---|----------------------------|-------------|
| Мозговой штурм | | 2 | | 2 |
| IT-методы | 2 | | 14/4 | 16/4 |
| Деловая игра | | 2/2 | | 2/2 |
| Решение ситуационных задач | | 2 | | 2 |
| Исследовательский метод | 2 | | | 2 |
| Итого интерактивных занятий | 4/0 | 6/2 | 14/4 | 24/6 |

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (приводятся учебные, учебно-методические внутривузовские издания)

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2 Иванов, П.В. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] :учеб. пособие / П.В. Иванов, Н.И. Турянская, Е.А. Носкова; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2012. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экрана.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для контроля успеваемости студентов и результатов освоения дисциплины «Введение в менеджмент» применяется балльно-рейтинговая система.

В качестве оценочных средств используются:

- для контроля освоения теоретических знаний в течении семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК1, ПК2);
- для оценки практических знаний в течении семестра проводятся 3 текущих контроля (ТК1, ТК2, ТК3).

Содержание вышеуказанных оценочных средств приводятся ниже.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК1 (max 10б.):

- сущность и значение профессии «менеджер»;
- основы теории управления;
- сущность и предмет менеджмента как науки;
- основные виды менеджмента;
- основные школы менеджмента;
- личность в системе менеджмента;
- трудовой коллектив и особенности управления им;
- задачи и роль менеджеров по Минцбергу и Файоллю;
- самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Теоретический материал промежуточного контроля ПК2 (max 20б.):

- внутренняя среда организации;
- внешняя среда организации;
- организационно-правовые формы предприятий;
- организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация;
- линейная организационная структура управления предприятия;
- линейно-штабная организационная структура управления предприятия;
- функциональная организационная структура управления предприятия;
- линейно-функциональная структура управления предприятия;
- основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
- принципы менеджмента;
- содержание и особенности управленческого труда;
- основные методы управления;
- мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
- формы и методы материального и нематериального стимулирования;
- лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
- концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
- концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейка и Моутон.

Содержание текущего контроля ТК1 (max 10б.):

- отчет по лабораторным работам №1, №2;
- заполнение таблицы «Качества самоменеджмента».

Содержание текущего контроля ТК2 (max 10б.):

- отчет по лабораторным работам №3, №4;

Содержание текущего контроля ТК3 (max 20б.):

- участие в семинаре
- отчет по лабораторным работам №5, №6;

Темы для семинара

1. Особенности национальных моделей менеджмента (Россия, США, Япония, Китай, Европейские страны и пр.)
2. История менеджмента (4 школы управления)
3. Язык жестов (А.Пиз и др.)
4. Телефонный менеджмент
5. «Активное слушание» в управлении
6. Имидж менеджера-мужчины
7. Имидж менеджера-женщины
8. Принципы тайм-менеджмента
9. Что такое управленческая команда?
10. Культура и этикет менеджера
11. Правила проведения собраний, совещаний
12. Знаменитые менеджеры
13. Лидер и менеджер: различия
14. Как мотивировать работника к труду?
15. Как вести себя на собеседовании?

Вопросы к зачету по дисциплине (ИК)

1. Сущность и значение профессии «менеджер».
2. Основы теории управления.
3. Сущность и предмет менеджмента как науки.
4. Основные виды менеджмента.
5. Основные школы менеджмента.
6. Современные подходы к управлению.
7. Организация и ее элементы.
8. Внутренняя среда организации.
9. Внешняя среда организации.
10. Организационно-правовые формы предприятий.
11. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
12. Личность в системе менеджмента.
13. Трудовой коллектив и особенности управления им.
14. Задачи и роль менеджеров по Минцбергу и Файоллю.

15. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
16. Линейная организационная структура управления предприятия.
17. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
18. Функциональная организационная структура управления предприятия.
19. Линейно-функциональная структура управления предприятия
20. Оценка эффективности организационной структуры.
21. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
22. Принципы менеджмента;
23. Содержание и особенности управленческого труда;
24. Основные методы управления;
25. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
26. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
27. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
28. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
29. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
30. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Контрольная работа студентов заочной формы обучения

Работа состоит из **трех заданий, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов.** Методика ее выполнения и необходимая литература приведены в методических указаниях для написания контрольной работы.

Структура формирования оценки контрольной работы по дисциплине

| Критерии (+/-) | <u>Задание 1</u> Теоретический вопрос | <u>Задание 2</u> Оценка уровня качества однородной продукции | <u>Задание 3</u> Оценка уровня качества разнородной продукции |
|---|--|---|---|
| 1. Соответствие содержания работы заданию (варианту) | | | |
| 2. Грамотность изложения и качество оформления работы | | | |
| 3. Соответствие требованиям к содержанию | | | |
| 4. Правильность выполненных расчетов | | | |
| 5. Глубина проработки материала, использование рекомендованной литературы | | | |
| Общая оценка работы (зачтено/ не зачтено) | | | |

Критерии оценки:

- при выявлении не соответствия содержания работы заданию (варианту), работа возвращается на переработку.
- оценка «зачтено» выставляется за контрольную работу, если по 3/5 проверяемых показателей в 2/3 заданий получены положительные значения.
- оценка «не зачтено» выставляется при меньшем количестве положительных значений, проверяемых показателей, работа возвращается на доработку.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Введение в менеджмент [Текст]: учеб. пособие для вузов по направл. «Менеджмент» / С.Д. Резник, И.А. Игошина; под ред. С.Д. Резника. – 2-е изд., доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 416с. – Гриф УМО – 15 экз.
2. Виханский, О.С. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов по направл. подготовки «Экономики» и спец. «Финансы и кредит», «Бух. учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение»/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 5-е изд., стереотип. – М. : Магистр: ИНФРА-М, 2013г.-574с. – Гриф Мин. обр. – 30 экз.

3. Иванов П.В. Введение в менеджмент [Текст]: учеб. пособие / П.В. Иванов, Н.И. Турянская, Е.А. Носкова; Введение в менеджмент [Текст] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. форм обучения направл. "Менеджмент"] / П. В. Иванов, Н. И. Турянская, Е. А. Носкова ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2014. - 73 с. - б/ц.
4. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. форм обучения направл. "Менеджмент"] / П. В. Иванов, Н. И. Турянская, Е. А. Носкова ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2014. - ЖМД ; PDF ; 831 КВ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Кукушкина, В.В. Введение в специальность. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов по направл. 080200 «Менеджмент» и спец. «Менеджмент организации» / В.В. Кукушкина. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 251с. – Гриф УМО – 5 экз.
2. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст]: [учеб. пособие] / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; пер. с англ. О.И. Медведь. – 3-е изд. – М.: Вильямс, 2012. – 665с. – 5 экз.
3. Введение в менеджмент [Текст] : метод. указ. по изуч. дисц. и вып. контр. работы студ. заоч. формы обуч. / Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. менеджмента сост. П.В. Иванов, Е.А. Носкова. - Новочеркасск, 2014.- 16с.
4. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : метод. указ. по изуч. дисц. и вып. контр. работы студ. заоч. формы обучения [направл. "Менеджмент"] / Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. менеджмента сост. П.В. Иванов. - Новочеркасск, 2014. - ЖМД ; PDF ; 334 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
5. Введение в менеджмент [Текст] : метод. указ. к вып. лаб. работ [для студ. оч. и заоч. форм обуч. по направл. подгот. "Менеджмент"] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. менеджмента и информатики ; сост. Е.А. Носкова . - Новочеркасск, 2015. - 21 с.
6. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : метод. указ. к вып. лаб. работ [для студ. оч. и заоч. форм обуч. по направл. подгот. "Менеджмент"] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. менеджмента и информатики ; сост. Е.А. Носкова . - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. - ЖМД ; PDF ; 718 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
7. Маслова, Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Е. Л. Маслова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 333 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02414-6. - Режим доступа : <http://biblioclub>.
3. Пудич, В.С. Введение в специальность менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Пудич. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - Гриф УМО. - ISBN 5-238-00585-7. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

8.5 Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

| Наименование ресурса | Реквизиты договора |
|---|---|
| MicrosoftOV. (Право использования программы для ЭВМ Desktop Education ALNG LicSAPk OLV E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional) | Сублицензионный договор № 53827/РНД1743 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.). Сублицензионный договор № 13264/РНД5195 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.). |
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА» | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно). |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Договор № 216-12/15 об оказании информационных услуг от 19.01.2016 г. с ООО «НексМедиа» |
| ЭБС «Лань» | Договор №5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.02.2016 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 575 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 14.06.2016 г. с ООО «Издательство Лань» |

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 227), оснащенной набором переносного демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд. П-24, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями. Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 227. Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П17, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Содержание дисциплины и условия организации обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов корректируются при наличии таких обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а так же методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44-05 вн), Положением о методике оценки степени возможности включения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общий образовательный процесс (НИМИ, 2015); Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте (НИМИ, 2016).

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2017 – 2018 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2 Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч.по направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, Иванов П.В., М.А. Комаров; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 751КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

3. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: метод. указ. к вып. курс. работы [для студ. направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, М.А. Комаров, Н.И. Турянская.; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 451КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

4. Менеджмент [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Проф. обучение (экономика и управление)", "Сервис", "Соц. работа", "Ландшафтная архитектура", "Землеустройство и кадастры"] / М. А. Комаров [и др.] ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. - Новочеркасск, 2014. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экран.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Теоретический материал промежуточного контроля ПК1 (max 10б.):

- сущность и значение профессии «менеджер»;
- основы теории управления;
- современные подходы в производственном менеджменте;
- сущность и предмет менеджмента как науки;
- основные виды менеджмента;
- основные школы менеджмента;
- трудовой коллектив и особенности управления им;
- самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Теоретический материал промежуточного контроля ПК2 (max 20б.):

- внутренняя среда организации;
- внешняя среда организации;
- SWOT-анализ;
- организационно-правовые формы предприятий;
- организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация;
- линейная организационная структура управления предприятия;
- линейно-штабная организационная структура управления предприятия;
- функциональная организационная структура управления предприятия;
- линейно-функциональная структура управления предприятия;
- основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
- принципы менеджмента;
- содержание и особенности управленческого труда;
- основные методы управления;
- мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
- формы и методы материального и нематериального стимулирования;
- лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);

Вопросы к зачету по дисциплине (ИК)

21. Предмет и история производственного менеджмента.
22. Основы теории управления.
23. Сущность и предмет менеджмента как науки.
24. Основные виды менеджмента.
25. Основные школы менеджмента.

26. Современные подходы к управлению.
27. Организация и ее элементы.
28. Внутренняя среда организации.
29. Внешняя среда организации.
30. Организационно-правовые формы предприятий.
31. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
32. Личность в системе менеджмента.
33. Трудовой коллектив и особенности управления им.
34. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
35. Линейная организационная структура управления предприятия.
36. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
37. Функциональная организационная структура управления предприятия.
38. Линейно-функциональная структура управления предприятия
39. Оценка эффективности организационной структуры.
21. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
22. Принципы менеджмента;
23. Содержание и особенности управленческого труда;
25. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
26. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
27. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
28. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
29. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
30. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| Наименование ресурса | Режим доступа |
|---|---|
| Федеральная служба государственной статистики | https://fedstat.ru/ |
| Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку | www.ngma.su |
| Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ | http://www.garant.ru/ |
| Справочная система Консультант Плюс | http://www.consultant.ru |

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры [Электронный ресурс] (введ. в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

| Наименование ресурса | Реквизиты договора |
|---|--|
| MicrosoftOV. (Правоиспользования программы для ЭВМ Desktop Education ALNG LicSAPk OLV E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional) | Сублицензионный договор №Тг000131808 от 19.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 19.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Тг000131826 от 20.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Тг000131837 от 21.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Тг000131849 от 23.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 23.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Тг000131856 от 26.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 26.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) |

| | |
|--|---|
| | Сублицензионный договор №Тг000131864 от 27.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 27.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) |
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА» | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно). |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Договор № 008-01/2017 об оказании информационных услуг от 19.01.2017 г. с ООО «НексМедиа» |
| ЭБС «Лань» | Договор №1 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 17.02.2017 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 557 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 19.05.2017 г. с ООО «Издательство Лань» |

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 28 » августа 2017 г.

Заведующий кафедрой МиИ _____
(подпись)

Иванов П.В.
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: « 28 » августа 2017 г.

Декан факультета БиСТ _____
(подпись)

Носкова Е.А.

В рабочую программу на 2018 – 2019 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2 Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч.по направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, Иванов П.В., М.А. Комаров; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 751КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

3. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: метод. указ. к вып. курс. работы [для студ. направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, М.А. Комаров, Н.И. Турянская.; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 451КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

4. Менеджмент [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Проф. обучение (экономика и управление)", "Сервис", "Соц. работа", "Ландшафтная архитектура", "Землеустройство и кадастры"] / М. А. Комаров [и др.] ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. - Новочеркасск, 2014. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экран.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к зачету по дисциплине (ИК)

1. Предмет и история производственного менеджмента.
2. Основы теории управления.
3. Основные виды менеджмента.
4. Основные школы менеджмента.
5. Современные подходы к управлению.
6. Организация и ее элементы.
7. Внутренняя среда организации.
8. Внешняя среда организации.
9. Организационно-правовые формы предприятий.
10. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
11. Личность в системе менеджмента.
12. Трудовой коллектив и особенности управления им.
13. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
14. Линейная организационная структура управления предприятия.
15. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
16. Функциональная организационная структура управления предприятия.
17. Линейно-функциональная структура управления предприятия
18. Оценка эффективности организационной структуры.
21. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
22. Принципы менеджмента;
23. Содержание и особенности управленческого труда;
25. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
26. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
27. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
28. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
29. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
30. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| Наименование ресурса | Режим доступа |
|---|---|
| Платформа «Открытое образование» | https://openedu.ru/ |
| Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку | www.ngma.su |
| Электронная библиотека свободного доступа | www.window.edu.ru |
| Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ | http://www.garant.ru/ |
| Справочная система Консультант Плюс | http://www.consultant.ru |

8.5 Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

| Наименование ресурса | Реквизиты договора |
|---|--|
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional) | Сублицензионный договор №58544/PHД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 30.12.2017 г. по 31.12.2018 г.) Сублицензионный договор №58547/PHД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 30.12.2017 г. по 31.12.2018 г.) |
| Программное обеспечение компании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayerгидр. | Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно) |
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА» | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно). |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Договор № 010-01/18 об оказании информационных услуг от 16.01.2018.г. с ООО «НексМедиа» |
| ЭБС «Лань» | Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 2 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 15.02.2018 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 487 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 16.05.2018 г. с ООО «Издательство Лань» |

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 27 » августа 2018 г.
Заведующий кафедрой МиИ

(подпись)

Иванов П.В.
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: « 27 » августа 2018 г.

Декан факультета БиСТ

(подпись)

Носкова Е.А.

В рабочую программу на 2019 – 2020 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2 Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч.по направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, Иванов П.В., М.А. Комаров; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Д,онской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 751КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

5. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: метод. указ. к вып. курс. работы [для студ. направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, М.А. Комаров, Н.И. Турянская.; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Д,онской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 451КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

6. Менеджмент [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Проф. обучение (экономика и управление)", "Сервис", "Соц. работа", "Ландшафтная архитектура", "Землеустройство и кадастры"] / М. А. Комаров [и др.] ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. - Новочеркасск, 2014. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экрана.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к зачету по дисциплине (ИК)

1. Организация и ее элементы.
2. Внутренняя среда организации.
3. Внешняя среда организации Предмет и история производственного менеджмента.
4. Основы теории управления.
5. Основные виды менеджмента.
6. Основные школы менеджмента.
7. Современные подходы к управлению.
8. Организационно-правовые формы предприятий.
9. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
10. Личность в системе менеджмента.
11. Трудовой коллектив и особенности управления им.
12. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
13. Линейная организационная структура управления предприятия.
14. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
15. Функциональная организационная структура управления предприятия.
16. Линейно-функциональная структура управления предприятия
17. Оценка эффективности организационной структуры.
18. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
19. Принципы менеджмента;
20. Содержание и особенности управленческого труда;
21. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
22. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
23. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
24. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
25. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
26. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

| Наименование ресурса | Режим доступа |
|---|---|
| официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку | www.ngma.su |
| Российская государственная библиотека (фонд электронных документов) | https://www.rsl.ru/ |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел Образование в области экономики и управления | http://window.edu.ru/ |
| Портал учебников и диссертаций | https://scicenter.online/ |
| Университетская информационная система Россия (УИС Россия) | https://uisrussia.msu.ru/ |
| Электронная библиотека "научное наследие России" | http://e-heritage.ru/index.html |
| Электронная библиотека учебников | http://studentam.net/ |
| Справочная система «Консультант плюс» | Соглашение OVS для решений ES #V2162234 |
| Справочная система «e-library» | Лицензионный договор SCIENCEINDEX №SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г |

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

| Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|---|---|
| Договор № 354 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 05.03.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» | с 14.06.2019 г. по 13.06.2020 г. |
| Договор № 001-01/19 об оказании информационных услуг от 14.01.2019 г. с ООО «НексМедиа» | с 14.01.2019 г. по 19.01.2020 г. |
| Дополнительное соглашение № 1 к договору № 5 от 08.02.2019 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с ООО «ЭБС Лань» | с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г. |
| Договор № p08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» | с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г. |
| Договор № 5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.02.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» | с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г. |
| Договор № 48-п на передачу произведения науки и неисключительных прав на его использовании от 27.04.2018 г. с ФГБНУ «РосНИИПМ» | с 27.04.2018г. до окончания неисключительных прав на произведение |

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.-Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами

в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

| Перечень лицензионного программного обеспечения | Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|
| Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет» | Лицензионный договор № 662 от 22.01.2019 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 22.01.2019 г. по 22.01.2020 г.). |
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server) | Сублицензионный договор № Tr000302420 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.) Сублицензионный договор № Tr000302417 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.) |
| Dr.Web@Desktop Security Suite Антивирус + ЦУ | Государственный (муниципальный) контракт № РГА05210005 от 21.05.2019 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» (с 21.05.2019 г. по 21.05.2020 г.) |
| АИБС «МАРК-SQL» | Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно). |

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| | |
|--|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111. | <p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интерактивная видеосистема EIKI LC-XCP2000 – 1 шт. - Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; - Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; - Экран настенный – 1 шт.; - Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; - Доска – 1 шт.; - Рабочие места студентов; - Рабочее место преподавателя. |
| Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111. | |
| Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111. | |
| Учебная аудитория для проведения практических занятий, ауд. П24 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111 | <p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в |
| Учебная аудитория для проведения лабораторных | |

| | |
|--|---|
| <p>работ на ПК, ауд. П24 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p> | <p>электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango Flex 410 – 12 шт.;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Монитор 19" ЖК BENQ – 12 шт.; – Проектор NEC (переносной) – 1 шт.; – Экран настенный Luma – 1 шт.; – Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 3 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя. |
| <p>Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p> | <p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде НИМИ Донской ГАУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сервер IMANGO – 1 шт.; – Терминальная станция L110 – 12 шт.; – Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; – Плоттер – 2 шт.; – Сканер – 1 шт.; – Принтер – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя. |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 359 по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p> | <p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института НИМИ Донской ГАУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Компьютер – 3 шт.; – Монитор – 3 шт.; – Стол – 5 шт.; – Установочные диски с программным обеспечением; – Рабочие места сотрудников. |

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 26 » августа 2019 г.

Заведующий кафедрой МиИ


(подпись)

П.В. Иванов
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «26» августа 2019 г.

Декан факультета БиСТ


(подпись)

Е.А. Носкова
(Ф.И.О.)

В рабочую программу на весенний семестр 2019 - 2020 учебного года вносятся изменения: дополнено содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

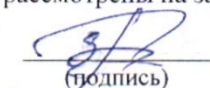
| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-------------|--|----------------------------------|
| 2019/2020 | Договор № 11/2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ» от 11.02.2020 г. с ООО «ЭБС ЛАНЬ» | с 20.02.2020 г. по 20.02.2021 г. |
| 2019/2020 | Договор № СЭБ № НВ-171 на оказание услуг от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС ЛАНЬ» | с 18.12.2019 г. по 31.12.2022 г. |
| 2019/2020 | Договор № 501-01/20 об оказании информационных услуг от 22.01.2020 г. с ООО «НексМедиа» | с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г. |
| 2019/2020 | Договор № 10 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 28.10.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» | с 28.10.2019 г. по 28.10.2020 г. |

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

| Перечень лицензионного программного обеспечения | Реквизиты подтверждающего документа |
|--|--|
| с 01.09.2019 г. по 31.08.2020 г. | |
| Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3»; Программное обеспечение «Модуль поиска текстовых заимствований «Объединенная коллекция» | Лицензионный договор № 1446 от 03.02.2020 г. АО «Антиплагиат» (с 03.02.2020 г. по 03.02.2021 г.). |
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise | Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) |

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры « 20 » февраля 2020 г.

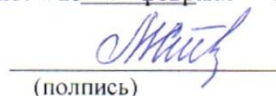
Заведующий кафедрой


(подпись)

П.В. Иванов
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: « 25 » февраля 2020 г.

Декан факультета БиСТ


(подпись)

М.А. Стрежкова
(ФИО)

В рабочую программу на 2020 - 2021 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Организация и ее элементы.
2. Внутренняя среда организации.
3. Внешняя среда организации Предмет и история производственного менеджмента.
4. Основы теории управления.
5. Основные виды менеджмента.
6. Основные школы менеджмента.
7. Современные подходы к управлению.
8. Организационно-правовые формы предприятий.
9. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
10. Личность в системе менеджмента.
11. Трудовой коллектив и особенности управления им.
12. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
13. Линейная организационная структура управления предприятия.
14. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
15. Функциональная организационная структура управления предприятия.
16. Линейно-функциональная структура управления предприятия
17. Оценка эффективности организационной структуры.
18. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
19. Принципы менеджмента;
20. Содержание и особенности управленческого труда;
21. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
22. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
23. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
24. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
25. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
26. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приводится в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Иванов П.В. Введение в менеджмент [Текст]:учеб. пособие / П.В. Иванов, Н.И. Турянская, Е.А. Носкова; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Новочеркасск, 2014. – 73с – 15 экз.
2. Иванов, П.В. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] :учеб. пособие / П.В. Иванов, Н.И. Турянская, Е.А. Носкова; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2012. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч.по направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, Иванов П.В., М.А. Комаров; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 751КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана
2. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: метод. указ. к вып. курс. работы [для студ. направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, М.А. Комаров, Н.И. Турянская.;

Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 451КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

3. Введение в менеджмент [Текст] : метод. указ. по изуч. дисц. и вып. контр. работы студ. заоч. формы обуч. / Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. менеджмента сост. П.В. Иванов, Е.А. Носкова. - Новочеркасск, 2014.- 16с. 4. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : метод. указ. по изуч. дисц. и вып. контр. работы студ. заоч. формы обучения [направл. "Менеджмент"] / Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. менеджмента сост. П.В. Иванов. - Новочеркасск, 2014. - ЖМД ; PDF ; 334 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

5. Введение в менеджмент [Текст] : метод. указ. к вып. лаб. работ [для студ. оч. и заоч. форм обуч. по направл. подгот. "Менеджмент"] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. менеджмента и информатики ; сост. Е.А. Носкова . - Новочеркасск, 2015. - 21 с.

6. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : метод. указ. к вып. лаб. работ [для студ. оч. и заоч. форм обуч. по направл. подгот. "Менеджмент"] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. менеджмента и информатики ; сост. Е.А. Носкова . - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. - ЖМД ; PDF ; 718 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

7. Маслова, Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Е. Л. Маслова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 333 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02414-6. - Режим доступа : <http://biblioclub> --19.08.2020.

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

| Наименование ресурса | Режим доступа |
|---|---|
| официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку | www.ngma.su |
| Российская государственная библиотека (фонд электронных документов) | https://www.rsl.ru/ |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел Образование в области экономики и управления | http://window.edu.ru/ |
| Портал учебников и диссертаций | https://scicenter.online/ |
| Университетская информационная система Россия (УИС Россия) | https://uisrussia.msu.ru/ |
| Электронная библиотека "научное наследие России" | http://e-heritage.ru/index.html |
| Электронная библиотека учебников | http://studentam.net/ |
| Справочная система «e-library» | Лицензионный договор SCIENCEINDEX №SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г |
| Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» | http://ecsocman.hse.ru |
| Центральный экономико-математический институт | http://www.cemi.rssi.ru/ |
| Официальный сайт национального общества имитационного моделирования | http://simulation.su/ru.html |

| Перечень договоров (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП) | | |
|--|--|----------------------------------|
| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
| 2020/2021 | Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа» | С 20.01.2020 г. по 19.01.2026 |
| 2020/2021 | Договор № 618 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций: «Ветеринария и сельское | с 14.06.2020 г. по 13.06.2021 г. |

| | | |
|-----------|---|---|
| | хозяйство - Издательство Лань» и «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» от 05.06.2020 г. с ООО «ЭБС Лань» | |
| 2020/2021 | Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань | с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г. |
| 2020/2021 | Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» | С 18.12.2019 по 31.12.2022 с последующей пролонгацией |
| 2020/2021 | Договор № 48-п на передачу произведения науки и неисключительных прав на его использовании от 27.04.2018 г. с ФГБНУ «РосНИИПМ» | с 27.04.2018г. до окончания неисключительных прав на произведение |

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

| Наименование ресурса | Реквизиты договора |
|--|--|
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise | Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) |
| Программное обеспечение компании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayer и др. | Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно) |
| Контрольно-обучающая система «Знание» | Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 17207 от 22.06.2011 г. Институт научной информации и мониторинга РАО (бессрочно). |
| АИБС «МАРК-SQL» | Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно). |

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| | |
|--|--------------------------------------|
| Учебная аудитория для проведения занятий | Специальное помещение укомплектовано |
|--|--------------------------------------|

| | |
|--|---|
| <p>лекционного типа, ауд. 227 (на 50 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.</p> | <p>специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XSP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя. |
| <p>Учебная аудитория для проведения практических занятий, ауд. П24 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p> <p>Учебная аудитория для проведения лабораторных работ на ПК, ауд. П24 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p> | <p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango Flex 410 – 12 шт.; – Монитор 19" ЖК BENQ – 12 шт.; – Проектор NEC (переносной) – 1 шт.; – Экран настенный Luma – 1 шт.; – Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 3 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя. |
| <p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, ауд. 227 (на 20 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 227 (на 20 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.</p> | <p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XSP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя. |

| | |
|--|---|
| <p>Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p> | <p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Терминальная станция L110 – 12 шт.; – Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; – Принтер – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя. |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. П15 по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111</p> | <p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Компьютер – 1 шт.; – Монитор – 1 шт.; – Стол – 5 шт.; – Установочные диски с программным обеспечением; – Места для хранения компьютерной техники; – Рабочие места сотрудников. |

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «27» августа 2020 г.


Заведующий кафедрой
(подпись)


(Ф.И.О.)

П.В. Иванов

Внесенные изменения утверждаю: «28» августа 2020 г.

Декан факультета БиСТ
(подпись)


(Ф.И.О.)

М.А. Стрежкова

В рабочую программу на 2021 - 2022 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

| | |
|--|---|
| Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +) | Договор №01674/2021 от 25.01.2021 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +) |
| Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования" | Договор № АК 1185 от 19.03.2021 ООО "Региональный информационный индекс цитирования" (21.03.21 г. по 20.03.22 г.) |
| Базы данных ООО Научная электронная библиотека | Лицензионный договор № SIO-13947/18016/2020 от 11.09.2020 ООО Научная электронная библиотека |
| Базы данных ООО "Гросс Систем Информация и решения" | Контракт № 24/12 от 24.12.2020 ООО "Гросс Систем Информация и решения" |

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

| Перечень лицензионного программного обеспечения | Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional) | Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.) |
| Dr. Web®DesktopSecuritySuiteАнтивирус КЗ+ ЦУ | Государственный (муниципальный) контракт № РЦА06150002 от 15.06.2021 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «АЙТИ ЦЕНТ» (с 15.06.2021 г. по 15.06.2022 г.) |

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

Протокол № 8 от

Заведующий кафедрой

Внесенные изменения утверждаю:

Декан факультета

от «27» 08 2021 г.

(подпись)

(подпись)

Иванов П.В.

(Ф.И.О.)

Носкова Е.А.

(Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2022 - 2023 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

| | |
|--|---|
| Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +) | Договор №01674/3905 от 20.01.2022 с ООО "Пресс-Информ" (Консультант +) |
| Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования" | Договор № НК 2050 от 18.03.2022 с ООО "Региональный информационный индекс цитирования" |
| Базы данных ООО Научная электронная библиотека | Лицензионный договор № SIO- 13947/18016/2021 от 07.10.2021 ООО Научная электронная библиотека |
| Базы данных ООО "Гросс Систем.Информация и решения" | Контракт № КРД-18510 от 06.12.2021 ООО "Гросс Систем.Информация и решения" |

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2022-2023 уч. год

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-------------|--|--|
| 2022/2023 | Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа» | с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г. |
| 2022/2023 | Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань | с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г. |
| 2022/2023 | Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» Доп.соглашение от 24.06.2021 к Дог №СЭБ №НВ-171 от 18.12.2019г. с ООО «ЭБС Лань» | с 18.12.2019 г. по 31.12.2022 г. с последующей пролонгацией |
| 2022/2023 | Договор № 1311 от 02.12.21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекции: «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» с ООО «ЭБС Лань» | с 14.12.2021 г. по 13.12.2026 г. |

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

| Перечень лицензионного программного обеспечения | Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|
| Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет» | Лицензионный договор № 4501 от 13.12.2021 г. АО «Антиплагиат» (с 13.12.2021 г. по 13.12.2022 г.). |
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional) | Сублицензионный договор №0312 от 29.12.2021 г. АО «СофтЛайн Трейд» |

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «29» августа 2022 г.

Внесенные дополнения и изменения утверждаю: «29» августа 2022 г.

Декан факультета



(подпись)

Губачев В.А.
(Ф.И.О.)